

國立政治大學 圖書資訊學數位碩士在職專班

碩士生學位考試相關規定

依據【圖書資訊學數位碩士在職專班修業要點】第七項-學位論文口試規定：

- (一) 申請資格：通過學位論文計畫書審查，修滿本班規定學分之課程，並經由指導教授同意後始可提出。
- (二) 審查方式：每學期舉行一次，上下學期分別於申請休學截止日前一個月提出申請進行口試，並於一月底及七月底完成修改，順利於當學期畢業。
- (三) 口試委員：除指導教授外，另聘二至四位委員，其中校外委員須占全體委員三分之一(含)以上。
- (四) 學位論文口試成績：以七十分為及格，一百分為滿分，並以出席委員評定分數平均決定之。但若有二分之一以上委員評定為不及格者，以不及格論，評定以一次為限。
- (五) 論文考試不及格而修業年限尚未屆滿者，得於次學期起申請重考，重考以一次為限，成績概以七十分計。

一、「學位論文口試」作業程序

1. 建議上下學期分別於申請休學截止日前一個月提出申請。
2. 申請時請繳交國立政治大學碩、博士班學位考試申請表。
3. 助教將申請表送註冊組審查，審查完成該表送回本專班。
4. 同學於口試十天前將論文送達口試委員，寄送前請至所辦公室領取委員聘書一併寄出。
5. 進行口試聯繫安排(程序與學位論文計畫書口試之第5~9項相同)
6. 向助教領取相關表件協助發放並於口試後繳回：
 - (1) 碩士論文口試評分表(指導教授、口試委員)
 - (2) 論文考試成績報告單(指導教授)

- (3) 同意函(指導教授)
- (4) 學位論文口試紀錄(口試完畢交所辦備查)
- (5) 論文口試費領據及現金(**由本專班業務費支付**)
 - 每位委員 1,000 元(含指導教授)
- (6) 交通費領據及現金(**由本專班業務費支付**)
 - 校外委員(含兼任老師)交通費核實報銷(請提供計程車收據或票根)
 - 以日計，若同一日舉行二場，僅支付一次交通費。
- (7) 口試後一個月內繳交**學位論文修正報告及修正後論文**
- (8) 成績報告單送至教務處註冊組登錄，完成論文口試。
(當學期畢業認定，以成績報告單送達教務處登錄日期為依據：上學期為 1 月 31 日前、下學期為 7 月 31 日前)。
- (9) 向助教領回**同意函**，進行論文印製後續事宜。
- (10) 論文電子檔上傳至「政大博碩士論文全文影像系統」<http://thesis.lib.nccu.edu.tw/cdrfb3/login.htm>

國立政治大學
圖書資訊學數位碩士在職專班

碩士論文
論文題目

□□□撰
○年○月

國立政治大學圖書資訊學數位碩士在職專班

碩士論文

(初稿)

Master's Thesis

□試時繳交版
本請加(初稿)
字樣。

E-learning Master Program of Library and Information Studies

National Chengchi University

論文題名
(英文)

中文標楷粗體 20；
西文 Times New
Roman 粗體 14。

指導教授：○○○ 博士（或教授）

研究生：○○○

中華民國 年 月

三、本校博碩士論文全文上網授權書(同意公開範本)

國立政治大學

博碩士論文全文上網授權書

(提供授權人裝訂於紙本論文書名頁之次頁用)

本授權書所授權之論文為授權人在國立政治大學

圖書資訊與檔案學研究所 _____組 _____學年度 第 _____學期

取得碩士學位之論文。

論文題目：_____

指導教授：_____

立書人同意非專屬、無償授權國立政治大學，將上列論文全文資料以數位化等各種方式重製後收錄於資料庫，透過單機、網際網路、無線網路或其他公開傳輸方式提供用戶線上檢索、閱覽、下載、傳輸及列印。國立政治大學並得以再授權第三者進行上述之行為。

論文全文上載網路公開之時間：

網際網路 立即公開

- 立書人擔保本著作為立書人所創作之著作，有權依本授權書內容進行各項授權，且未侵害任何第三人之智慧財產權。

立書人：ooo

簽 名：

中華民國 年 月 日

(英文略)

四、論文口試委員同意書(由所辦製作)

國立政治大學圖書資訊學數位碩士在職專班

ooo 君所撰之碩士學位論文

論文題目

業經本委員會審議通過

論文考試委員會主席 _____

委員 _____

指導教授 _____

專班執行長 _____

研究所所長 _____

中華民國 年 月